| 別記様式第1号(第2条第1項関係) | |
|-------------------|--|
|-------------------|--|

| | 1.3 | | | 1 1 | ~ 1 1 - 1 - 1 | | | | | | | |
|---|-----|---|---|-----|---------------|---|---|---|---|---|---|-----|
| 課 | 長 | 主 | 幹 | 主 | 査 | 主 | 任 | 担 | 当 | 合 | 議 | No. |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

生涯学習センター「報徳館」使用許可申請書

令和 年 月 日

生涯学習センター「報徳館」を使用したいので、むかわ町生涯学習センター管理規則第3条第1項の規定により申請します。

| むかわ町教育委員会 | 教育長 | 長谷川 (申請者 | | 所 | |
|-----------|-----|-------------|----|---------|--|
| | | | 団体 | ·名 | |
| | | | _ | 又は代表者 | |
| | | | 連絡 | 先(電話番号) | |

| 1 使用目的 | | | | | | | | | | | |
|---------------|--------------|----|------------|--------|-------|--------|------------|-------|--------|--------|-------------------|
| | 令和 | 年 | 月 | 日() | 午前・午 | 後 | , 分 | から 3 | 使用 | Ħ | |
| 2 使用日時 | | 年 | 月 | 日() | 午前・午 | 後 | 寺 分 | まで | 予定人数 | Ż | 人 |
| | | 動: | 場 🔲 | 2) 研修: | 室 1 🗆 | 1③ 研修 | 室 2 | □④ 研1 | 修室 3 | □合 | 宿 |
| 4 使 用 室 | □⑤和. | 室/ | A 🗆 | 6 和 : | 室B□ | 1⑦和 | 室 C | | | | <u>男</u> 人 女 人 |
| (該当に印し) | □⑧ 談 | 話: | 室 口 | 9 保 優 | 室口 | 1⑩ 洗 : | 濯室 | ロ⑪ シュ | ャワー室 | | 女 人 |
| | | | | 間(5~1 | 0月)使用 | 料 | 冬期 | 間(11~ | ·4月)使月 | 用料 | |
| | | 4 | 午前 | 午 後 | 夜 間 | 全 日 | 午 前 | 午 後 | 夜 間 | 全 日 | 左の該当 |
| | | | 9 ~ | 12~ | 17~ | 9∼ | 9~ | 12~ | 17~ | 9~ | 使用料(円) |
| | | | 12時 | 17時 | 21時 | 21時 | 12時 | 17時 | 21時 | 21時 | |
| | ①運動場 | | 3,080 | 4,180 | 5,170 | 12,430 | 3,520 | 4,620 | 6,820 | 14,960 | |
| 5 室使用料 | ②研修室 | 1 | 880 | 1,210 | 1,320 | 3,410 | 1,320 | 1,760 | 1,870 | 4,950 | |
| | ③研修室 | | 440 | 660 | 660 | 1,760 | 660 | 880 | 880 | 2,420 | |
| | ④研修室 | | 440 | 660 | 660 | 1,760 | 660 | 880 | 880 | 2,420 | |
| | ⑤和 室 | Α | 440 | 660 | 660 | 1,760 | 660 | 880 | 880 | 2,420 | |
| | ⑥ 和 室 | | 440 | 660 | 660 | 1,760 | 660 | 880 | 880 | 2,420 | |
| | ⑦和 室 | С | 440 | 660 | 660 | 1,760 | 660 | 880 | 880 | 2,420 | |
| | 〇合 宿 | | 午前10 |)時~翌 | 日午前9日 | 诗 | | | | | |
| | | | (1人1 | 回)510 | 円× | 人 | × | 回 = | • | | |
| | 合 🕏 | † | | | | | | | | | |
| 備考 | | | | | | | | | | | |

別記様式第2号(第2条第2項関係)

生涯学習センター「報徳館」使用許可書

許可No.

使用料の減免

なし

有り

上記の申請を許可します。ただし、次の条件を守ってください。

- 1. 許可を受けた目的以外に生涯学習センターを使用し、又は使用する権利を他人に貸し借りはできません。
- 注 2. 火気を使用する場合は、予め管理者の指示を受け、指定場所以外での使用及び喫煙をさせないでください。
 - 3. 承認を得ないで寄附金の募集、物品の販売、飲食物の提供はしないでください。
- 意 4. 承認を得ないで壁、柱、窓等に張り紙し、くぎ等を打ち込まないでください
 - 5. 騒音を発し、又は暴力を用いる等他人に迷惑をかける行為をさせないでください。
 - 6. 施設の清潔を保ち、危険物や不潔な物品等を持ち込まないでください。
- 事 7. 使用中に建物・附属設備・備付物品等を壊したり、紛失した場合は使用者が責任を持ち弁償しなければなりません。
 - 8. 貴重品及び搬入した物品等の保管は、使用者の責任において管理してください。
- 項 9. 事故、災害等の異常事態に備えて、避難及び安全の確認をしてください。
 - 10. その他不明な点は、管理者に聞いてその指示に従ってください。

令和 年 月 日